

Présentation générale des évaluations de la rentrée 2005

À la rentrée 2005, les élèves concernés par les évaluations en CE2 et en 6^{ème} auront bénéficié de l'intégralité des programmes de 2002 pendant le cycle précédant l'évaluation. Les protocoles 2005 en tiennent compte. Une très large part est faite aux **compétences attendues** en fin de cycle (cycle 2 ou cycle 3), c'est à dire celles qui peuvent être considérées comme mobilisables à l'entrée du cycle suivant. Les compétences « **en cours d'acquisition** » sont présentes en plus faible proportion que dans les protocoles antérieurs.

Les exercices ont été conçus pour que chacun des items ne teste qu'une compétence bien identifiée.

Lorsque cela est possible, la même compétence est testée à plusieurs reprises et c'est grâce au croisement des résultats correspondants que l'on pourra poser quelques hypothèses.

Champs	Compétences	Composantes	Le hérisson	Anatole change d'école	Benjamin et son papa géant	Nb d'items
Compréhension	Comprendre les informations explicites d'un texte littéraire ou d'un texte documentaire approprié à l'âge et à la culture des élèves.	- comprendre les informations d'un texte et répondre à des questions « vrai-faux »	1,2,3		65,66,67,68	14
		- comprendre les informations d'un texte et répondre à une question ouverte		39,41,42,43,44	63,64	
	Trouver dans un texte documentaire imprimé ou sur un site de la toile les réponses à des questions simples.	- trouver des informations dans un texte et répondre à des questions à choix multiples	4,5			3
		- trouver des informations dans un texte et répondre à des questions ouvertes	7			
	Dégager le thème d'un texte littéraire (de qui ou de quoi parle-t-il?).	- donner un titre en choisissant parmi plusieurs propositions	6			3
		- identifier les personnages d'un récit			38	
- identifier le lieu d'un récit				40		
<i>Nombre d'items pour le champ : Compréhension : 20</i>						
Reconnaissance des mots	Déchiffrer un mot que l'on ne connaît pas.	- reconnaître dans une liste de mots proches visuellement, un mot rare lu par l'enseignant	17,18,19,20			9
	Identifier instantanément la plupart des mots courts (jusqu'à 4 ou 5 lettres) et les mots longs les plus fréquents.	- sélectionner dans une liste de mots fréquents, celui qui ne contient pas le même son	33,34,35,36,37			
<i>Nombre d'items pour le champ : Reconnaissance des mots : 9</i>						

Production de textes	Écrire de manière autonome un texte d'au moins cinq lignes (narratif ou explicatif) répondant à des consignes claires, en gérant correctement les problèmes de syntaxe et de lexique.	- écrire un texte d'au moins cinq lignes		57		5
		- produire au moins deux phrases sémantiquement correctes		58		
		- tenir compte du sujet imposé dans la consigne		59,60		
		- utiliser de manière cohérente les temps du récit		62		
Nombre d'items pour le champ : Production de textes : 5						
Écriture et orthographe	Écrire la plupart des mots en respectant les caractéristiques phonétiques du codage.	- dans une dictée de phrase, savoir orthographier des mots simples	25,26,27			9
		- écrire des mots réguliers sous la dictée			82,83,84,85,86,87	
	Orthographier la plupart des "petits mots" fréquents (articles, prépositions, conjonctions, adverbes...).	- dans une dictée de phrase, savoir orthographier des petits mots fréquents	28,29,30			9
		- écrire, sous la dictée, des mots-outils fréquents			88,89,90,91,92,93	
	Copier sans erreur un texte de trois ou quatre lignes en copiant mot par mot et en utilisant une écriture cursive lisible.	- copier intégralement deux phrases			51	4
		- employer une écriture lisible			52	
		- employer une écriture cursive			53	
		- copier deux phrases sans erreur d'orthographe			54	
	Utiliser correctement les marques typographiques de la phrase (point et majuscule).	- en situation de dictée, mettre la majuscule en début de phrase	31			5
		- en situation de dictée, mettre le point final	32			
		- en situation de copie, mettre la majuscule en début de phrase			55	
		- en situation de copie, mettre le point final			56	
	- en situation de production d'écrits, mettre la majuscule en début de phrase et le point final			61		
En situation d'écriture spontanée ou sous dictée, marquer les accords en nombre et en genre dans le groupe nominal régulier (déterminant, nom adjectif).	- dans une dictée de phrase, marquer les accords en nombre dans le groupe nominal	22,23,24			3	

	En situation d'écriture spontanée ou sous dictée, marquer l'accord en nombre du verbe et du sujet dans les phrases où l'ordre syntaxique régulier est respecté.	- dans une dictée de phrase, marquer les accords en nombre du verbe avec le sujet	21			1
<i>Nombre d'items pour le champ : Écriture et orthographe : 32</i>						
Nombre total d'items : 93						
Nombre d'items – compétences attendues : 65						

Mathématiques

Connaissance des nombres entiers naturels	Désigner par écrit des nombres entiers naturels (inférieurs à 1000) : Associer les désignations chiffrées et orales des nombres de 1 à 999.	40,41,42,43,44	15
	Comparer les nombres entiers naturels : Comparer, ranger, encadrer des nombres en particulier entre deux dizaines consécutives ou entre deux centaines consécutives.	47,48	
	Comparer les nombres entiers naturels : Situer des nombres (ou repérer une position par un nombre) sur une ligne graduée de 1 en 1, de n10 en 10, de 100 en 100.	49,50,51,52,53	
	Connaître des doubles: Connaître les doubles des nombres inférieurs à 10.	61,62,63	
<i>Nombre d'items pour le champ : Connaissance des nombres entiers naturels : 15</i>			
Exploitation des données numériques	Résoudre des problèmes en utilisant une procédure experte : Utiliser les nombres pour exprimer la position d'un objet dans une liste ou pour comparer des positions.	79,80	7
	Résoudre des problèmes en utilisant une procédure experte : Déterminer, par addition ou soustraction, le résultat d'une augmentation, d'une diminution ou de la réunion de deux quantités ou le résultat d'une comparaison.	15,16,17,18,19	
<i>Nombre d'items pour le champ : Exploitation des données numériques : 7</i>			
Calcul	Connaître et utiliser des procédures automatisées de calcul : Connaître et utiliser les tables de multiplication par deux et cinq, savoir multiplier par dix.	10,11,12,13,14	10

	Connaître et utiliser des procédures automatisées de calcul : Calculer des sommes en ligne ou par addition posée en colonne.	20,21,22,23,24	
<i>Nombre d'items pour le champ : Calcul : 10</i>			
Espace et géométrie	Repérer, situer : Connaître et utiliser le vocabulaire lié aux positions relatives d'objets ou à la description de déplacements (devant, derrière, entre, à gauche de, à droite de, sur, sous, dessus, dessous, au-dessus de, en dessous de).	25,57,58	7
	Percevoir et utiliser les relations et propriétés : alignement, angle droit, symétrie et égalité de longueurs : Vérifier ces relations ou réaliser des tracés en utilisant des instruments (gabarits de longueurs ou d'angle droit, règle) et des techniques (pliage, calque, papier quadrillé)	54	
	Reconnaître des figures planes : triangle, carré, rectangle, cercle : Distinguer ces figures, de manière perceptive, parmi d'autres figures planes et utiliser le vocabulaire approprié : carré, rectangle, triangle, cercle, côté, sommet, angle droit.	55,59,60	
<i>Nombre d'items pour le champ : Espace et géométrie : 7</i>			
Grandeurs et mesures	Comparer et mesurer des longueurs, des masses et des contenances : Comparer des objets selon leur longueur, leur masse ou leur contenu par un procédé direct ou indirect.	56	13
	Comparer et mesurer des longueurs, des masses et des contenances : Connaître les unités usuelles (cm, m, kg, g, l) et les relations qui les lient.	27,28,30,31,32	
	Se repérer dans le temps : Choisir les unités appropriées pour exprimer le résultat d'un mesurage de durée	26,29	
	Se repérer dans le temps : Connaître les jours de la semaine et les mois de l'année et lire l'information apportée calendrier.	84,85,86,87,88	
<i>Nombre d'items pour le champ : Grandeurs et mesures : 13</i>			
Nombre total d'items : 88			
Nombre d'items – compétences attendues : 52			